



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ ВАЛДАЙ»

РАЗРАБОТЧИК

Ректор Университета Валдай

В.В. Клевцов/

«_20_» _____ февраля _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Трудовое право и управление персоналом (HR-менеджмент) в общеобразовательной организации»

Дополнительная профессиональная программа
«Заместитель руководителя общеобразовательной организации»

г. Великий Новгород

Наименование учебной дисциплины: Трудовое право и управление персоналом (HR-менеджмент) в общеобразовательной организации.

Цель освоения учебной дисциплины (цель дисциплины): достижение запланированных результатов освоения образовательной программы - формирование установленных в образовательной программе компетенций.

Задачи освоения учебной дисциплины (задачи дисциплины): достижение запланированных в настоящей рабочей программе результатов освоения дисциплин - приобретение обучающимся запланированных знаний, умений, навыков.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Обучающийся должен формировать следующие результаты освоения дисциплины (планируемые результаты обучения) «Трудовое право и управление персоналом (HR-менеджмент) в общеобразовательной организации» (коды формируемых компетенций): ПК-585.

Индикаторы достижения компетенций

Результаты обучения для настоящей дисциплины соотносятся со следующими индикаторами достижения компетенций Индикаторы достижения компетенции

На уровне знаний:

Знание основ трудового законодательства РФ и особенностей его применения в сфере образования, включая специфику регулирования труда педагогических работников. Знание современных методов подбора, адаптации, мотивации и оценки персонала применительно к специфике педагогического коллектива. Знание правил ведения кадрового делопроизводства в общеобразовательной организации, включая оформление трудовых договоров, приказов, личных дел и трудовых книжек. Знание системы аттестации и процедур повышения квалификации педагогических работников, а также требований профессиональных стандартов. Знание теоретических основ управления конфликтами и формирования благоприятного социально-психологического климата в трудовом коллективе.

На уровне умений:

Умение разрабатывать и оформлять основную кадровую документацию (трудовые договоры, приказы о приеме, переводе, увольнении, должностные инструкции) с учетом специфики должностей в школе. Умение проводить анализ рынка труда, организовывать и проводить процедуры отбора и найма персонала, включая проведение собеседований с кандидатами на педагогические и административные должности. Умение применять нормы трудового права для решения практических ситуаций, таких как наложение дисциплинарных взысканий, оформление отпусков (включая длительный отпуск), разрешение трудовых споров на начальном этапе. Умение организовывать и сопровождать процедуру аттестации педагогических работников, формировать аттестационные комиссии и готовить необходимые документы. Умение анализировать систему оплаты труда в организации и разрабатывать предложения по ее совершенствованию, включая разработку положений о стимулирующих выплатах.

На уровне навыков:

Навык самостоятельного ведения полного цикла подбора персонала: от формирования профиля должности учителя или сотрудника до вывода нового работника на работу и контроля его адаптации. Навык проведения кадрового аудита с целью выявления и устранения нарушений трудового законодательства в

деятельности организации. Навык ведения переговоров и медиации при разрешении конфликтных ситуаций между сотрудниками, а также между сотрудниками и администрацией или родителями (учащимися). Навык разработки и реализации кадровой стратегии образовательной организации, направленной на удержание ценных сотрудников, развитие кадрового резерва и повышение вовлеченности персонала. Навык формирования и развития корпоративной культуры, основанной на ценностях образовательной организации, и организации мероприятий, способствующих сплочению педагогического коллектива.

Объем (трудоемкость) учебной дисциплины (в академических часах): 54.

Структура учебной дисциплины:

Лекционные занятия (академических часов): 4

Практические занятия (академических часов): 2

Самостоятельная работа (академических часов): 48

Тематический план учебной дисциплины (содержание учебной дисциплины)

Тема № 1: Основы трудового законодательства и специфика правового статуса педагогических работников

Тема № 2: Документационное обеспечение управления персоналом и кадровый учет в школе

Тема № 3: Трудовой договор: порядок заключения, изменения и особенности содержания для работников образования

Тема № 4: Рабочее время и время отдыха педагогических работников: нормативное регулирование и практика

Тема № 5: Система оплаты труда, стимулирования и социальных гарантий в общеобразовательной организации

Тема № 6: Аттестация педагогических кадров и управление эффективностью их деятельности

Тема № 7: Мотивация, адаптация и профессиональное развитие персонала образовательной организации

Тема № 8: Дисциплинарная ответственность работников и порядок прекращения трудовых отношений

Тема № 9: Охрана труда в образовательной организации и специальная оценка условий труда

Тема № 10: Управление конфликтами, разрешение трудовых споров и взаимодействие с профсоюзом

Текущий контроль

Форма текущего контроля по учебной дисциплине: Тестирование.

Примеры заданий:

Задание: Какая из перечисленных гарантий является специфической для правового статуса педагогических работников согласно Трудовому кодексу РФ?

- Право на ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней

- Обязательное прохождение ежегодного медицинского осмотра за счет собственных средств

- + Право на сокращенную продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю
- Право на досрочный выход на пенсию после 10 лет педагогического стажа
- Освобождение от уплаты подоходного налога с заработной платы

Задание: Какой документ является основным для подтверждения трудовой деятельности и стажа работника, если он не перешел на электронный формат ведения сведений о трудовой деятельности?

- Личное дело работника
- Трудовой договор
- Паспорт гражданина РФ
- + Трудовая книжка установленного образца
- Приказ о приеме на работу

Задание: Какое из перечисленных ниже условий является обязательным для включения в трудовой договор с педагогическим работником?

- Обязательство работника состоять в профсоюзной организации школы
- Согласие работника на выполнение работы, не входящей в его должностные обязанности, без дополнительной оплаты
- + Условие об обязательной аттестации в порядке, установленном законодательством об образовании
- Запрет на осуществление репетиторской деятельности в свободное от работы время
- Обязанность ежегодно приобретать методическую литературу за свой счет

Задание: Что, помимо учебной (преподавательской) нагрузки, включается в рабочее время педагогического работника?

- Время, затраченное на дорогу от дома до работы и обратно
- + Другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями (воспитательная, методическая, организационная)
- Время, затраченное на самообразование и повышение личной квалификации вне рамок программ ДПО
- Участие в общественных мероприятиях, не связанных с деятельностью образовательной организации
- Только время проведения уроков (занятий) согласно расписанию

Задание: Из чего в первую очередь складывается базовая часть заработной платы учителя в общеобразовательной организации?

- Из среднего балла успеваемости учеников в его классах
- Из количества учеников в классе
- + Из размера ставки заработной платы, установленной за норму часов педагогической работы в неделю
- Из размера прожиточного минимума в регионе
- Из личных достижений учителя на профессиональных конкурсах

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине: Экзамен.

Примеры заданий:

Задание: Какова основная цель аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности?

- Определение кандидатов на увольнение по сокращению штата
- + Подтверждение соответствия работника занимаемой им должности на основе оценки его профессиональной деятельности
- Выявление оснований для наложения дисциплинарного взыскания
- Расчет размера ежеквартальной премии
- Формирование кадрового резерва на должность директора школы

Задание: Какой из перечисленных инструментов является наиболее эффективным для адаптации молодого специалиста (педагога) в школе?

- Немедленное назначение классным руководителем в самом сложном классе для быстрой «закалки»
- Установление максимальной учебной нагрузки с первого дня работы
- + Организация системы наставничества со стороны опытного коллеги-педагога
- Выдача крупной единовременной выплаты при приеме на работу
- Предоставление полной автономии в работе без контроля и методической поддержки

Задание: Какое из следующих действий является дополнительным основанием для прекращения трудового договора с педагогическим работником по инициативе работодателя?

- Однократное опоздание на работу на 15 минут
- + Применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося
- Отказ от прохождения добровольной аттестации на высшую квалификационную категорию
- Публичная критика методов управления директора школы в социальных сетях
- Отказ от участия в субботнике по благоустройству территории школы

Задание: С какой периодичностью для педагогических работников должен проводиться повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте?

- Один раз в 3 года
- Ежегодно перед началом учебного года
- + Не реже одного раза в шесть месяцев
- Только при приеме на работу
- Ежеквартально

Задание: Какой орган в организации, создаваемый на паритетной основе из представителей работников и работодателя, уполномочен рассматривать индивидуальные трудовые споры?

- Педагогический совет
- Профсоюзный комитет
- + Комиссия по трудовым спорам (КТС)
- Административное совещание при директоре
- Совет родителей

Содержание самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине:
подготовка к занятиям: изучение теоретического материала, чтение учебников и дополнительных источников, конспектирование; подготовка к промежуточной

аттестации; самостоятельное изучение дополнительных материалов; анализ и интерпретация данных – составление аналитического отчета обучающегося по дисциплине.

Условия реализации рабочей программы дисциплины

Материально-техническое обеспечение реализации дисциплины: технические средства доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Учебно-методическое обеспечение (электронные учебно-методические материалы) освоения учебной дисциплины (в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине):

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине представляет собой приложение к настоящей образовательной программе, содержащее оценочные материалы.

Список литературы

Нормативно-правовая база

Конституция Российской Федерации

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон об образовании).

Основная литература

Вентцель, К. Н. Педагогика творческой личности / К. Н. Вентцель. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-15391-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568341>

Выготский, Л. С. Основы дефектологии / Л. С. Выготский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 332 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11695-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566577>

Интеллект в цифровом образовании: естественный, искусственный, эмоциональный — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 1 с. — (Юрайт.Академия). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581570>

Клапаред, Э. Психология ребенка и экспериментальная педагогика / Э. Клапаред ; под редакцией Д. Т. Кацарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 158 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-13367-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567411>

Кащенко, В. П. Педагогическая коррекция. Исправление недостатков характера у детей и подростков : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Кащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20506-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/599099>

Макаренко, А. С. Методика воспитательной работы. Избранные труды / А. С. Макаренко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 323 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562001>

Лай, В. Экспериментальная педагогика / В. Лай ; под редакцией В. Е. Игнатъева ; переводчик Е. И. Воскресенская. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 146 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11549-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566505>

Челпанов, Г. И. Учебник психологии : учебник / Г. И. Челпанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12188-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566825>

Дополнительная литература

Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта. Вестник Балтийского федерального университета им. И. Канта. Серия: Филология, педагогика, психология : журнал / ФГАОУ ВО "Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта". — Калининград : Изд-во БФУ им. И. Канта // Национальная Электронная Библиотека [сайт]. — URL: https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_008503841/

Контенткон 2025: авторство, ИИ-генерация и использование учебного контента — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 1 с. — (Юрайт.Академия). — ISBN 978-5-534-14536-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582265>

Каптерев, П. Ф. История русской педагогики в 2 ч. Часть 1. Церковно-религиозная и государственная педагогика : учебник для вузов / П. Ф. Каптерев. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04051-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598605>

Каптерев, П. Ф. История русской педагогики в 2 ч. Часть 2. Общественная педагогика : учебник для вузов / П. Ф. Каптерев. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04053-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598612>

Психология человека в образовании = Psychology in education : научный журнал. — Санкт-Петербург // Национальная Электронная Библиотека [сайт]. — URL: https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_010815716/

Интернет-ресурсы

Информационное обеспечение представляет собой перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (цифровой (электронной) библиотеке) «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>), содержащей издания учебно-методической и иной литературы.

Каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к федеральной государственной информационной системе «Национальная

электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>).

Состав необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (программное обеспечение): реестровая запись №3722 от 23.07.2017 в едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных); Яндекс.Телемост (реестровая запись №13556 от 20.05.2022 в едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных).

Электронные информационные ресурсы (ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»):

- Состав современных профессиональных баз данных

Федеральная служба государственной статистики (<https://rosstat.gov.ru/>);

Открытые данные России (<https://data.gov.ru/>);

Статистический Отдел Организации Объединенных Наций (United Nations Statistics Division) (<http://data.un.org/>);

База данных ЮНЕСКО (<https://www.unesco.org/en/key-data>).

- Состав информационных справочных систем

Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main/>);

Официальный интернет-портал правовой информации (Государственная система правовой информации) (<http://pravo.gov.ru/>);

Система обеспечения законодательной деятельности (<https://sozd.duma.gov.ru/>);

Собрание законодательства Российской Федерации (<https://www.szrf.ru/>);

Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» (ГАС «Правосудие») (<https://sudrf.ru/>);

Нормативные правовые акты в Российской Федерации. Министерство юстиции Российской Федерации (<http://pravo.minjust.ru/>).

- Иные информационные ресурсы - информационные ресурсы органов государственной власти

Президент России (<http://kremlin.ru/>);

Правительство России (<http://government.ru/>);

Министерство науки и высшего образования РФ (<https://www.minobrnauki.gov.ru/>);

Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>);

Министерство экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru/>);

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://digital.gov.ru/>).

- Иные информационные ресурсы - периодические издания

ТАСС (<https://tass.ru/>);

РИА НОВОСТИ (<https://ria.ru/>);

Коммерсантъ (<https://www.kommersant.ru/>);

RT (<https://rt.com/>).

- Информационные поисковые системы

Яндекс (<https://ya.ru/>);
MAIL.RU (<https://www.mail.ru/>).